

SALGÓTARJÁN KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Alapító) jelen Alapító Okirattal a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. §-a alapján - a közbiztonság javítása és a hatékonyabb bűnmegelőzés biztosítása, közrend védelme érdekében - határozatlan időre közalapítványt hoz létre.

I. A Közalapítvány neve

Salgótarján Közbiztonságáért Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány).

II. A Közalapítvány székhelye

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

III. A Közalapítvány célja

A Közalapítvány célja a közbiztonság megszilárdítása, javítása, közrend védelme és a bűncselekmények megelőzése érdekében

- a potenciális áldozatoknak a személyes biztonságot nyújtó környezet kialakítása, a veszélyhelyzet megelőzése és elhárítása, vagyonvédelem hatékonyságának emelése Salgótarján Megyei Jogú Város (a továbbiakban: Salgótarján) területén kialakított térfigyelő kamerák működtetésével,
- Salgótarján területén működő civil bűnmegelőző szervezetekkel, polgárőrökkel, bűnmegelőzés céljából létrejött bizottsággal, alapítványokkal, egyesületekkel, csoportokkal, intézményekkel, szervezetekkel (a továbbiakban: szervezet) történő kapcsolattartás, együttműködés a bűnmegelőzés hatékonyságának emelése, a bűncselekmények megakadályozása érdekében,
- ezen tevékenységekkel összefüggő oktatás, képzés, tájékoztatás támogatása,
- a Salgótarján területén és azon kívül működő szervezetek, önkormányzatok tevékenységével felhalmozódott ismeretek cseréjét, együttműködését elősegítő rendezvények, kiállítások szervezésének előmozdítása,
- a rendőrség, a helyi önkormányzatok és a lakosság bűnmegelőzési célú együttműködési formái kialakításának, továbbfejlesztésének támogatása,
- közbiztonsági, bűnmegelőzési, vagyonvédelmi jellegű pályázatok kiírása, benyújtása.

IV. Közhasznú tevékenység

1. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Kszt.) 26.§ (1) c) pontjának 15. pontjában meghatározott közrend védelme, és a 23. pontjában meghatározott bűnmegelőzés és áldozatvédelem közhasznú tevékenységet végez, és tagjain kívül a közhasznú szolgáltatásaiból más is részesülhet.
2. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

3. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
4. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
5. A Közalapítványhoz bárki csatlakozhat, annak elfogadásáról a Kuratórium dönt.

V. A Közalapítvány vagyona, bevételei

1. Az Alapító 13.400.000 Ft, azaz Tizenhárommillió-négyszázezer forint összeget rendel a Közalapítvány javára, melyet a Közalapítvány bejegyzését követően bocsát a Közalapítvány rendelkezésére.
2. A Közalapítvány bevételei:
 - a közalapítványi vagyon hozama
 - a természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek pénzbeli és nem pénzbeli támogatása, adománya,
 - csatlakozás során tett felajánlások,
 - közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.
3. A Közalapítvány az Alapító okiratban meghatározott vezető tisztségviselőt, a Közalapítvány képviselőjét, illetve bankszámlája feletti rendelkezésre feljogosított személyt, támogatót, önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a Közalapítvány által a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító okirat szerinti juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesíti.
4. A Közalapítvány hitelt nem vehet fel, és nem folyósíthat.
5. A Közalapítvány vagyonának kezelője a Kuratórium.
6. A Közalapítvány induló vagyonának, valamint a bevételeinek 75 %-át kizárólag a térfigyelő kamerák működtetésére, a működtetéssel összefüggő bér és annak járulékai kifizetésére lehet fordítani.
7. A Kuratórium költségvetést fogad el. A Kuratórium a Közalapítvány működéséről tárgyévét követő év április 30-ig köteles az Alapítónak beszámolni. A Kuratórium az éves beszámoló jóváhagyásával együtt közhasznúsági jelentést készít a Felügyelő Bizottság véleménye alapján. A Kuratórium a közhasznúsági jelentését, és gazdálkodásának legfontosabb adatait a tárgyévét követő év június 30-ig közzéteszi Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján (www.salgotarjan.hu).

VI. A Közalapítvány kezelő szerve

1. A Közalapítvány kezelő és legfőbb döntéshozó szerve az 5 főből álló Kuratórium.
2. A Kuratórium tagjait, titkárát az Alapító bízza meg. A megbízatás 5 évre szól. A tagok ismételten is megbízhatók.
3. A Kuratórium elnöke: Hrabecz Gyula (a.n.: Szalontai Magdolna, sz.hely, idő: Salgótarján, 1953.12.11., lakcím: 3100 Salgótarján, Beszterce tér 2.)
4. A Kuratórium elnökhelyettese: dr. Balogh Ágnes (a.n.: Rába Erzsébet, sz.hely, idő: Salgótarján, 1963.03.13., lakcím: 3100 Salgótarján, Losonci út 4.)

5. A Kuratórium tagjai:
 - Baglyasné Földi Nóra (a.n.: Macsuda Anna, sz.hely, idő: Salgótarján, 1962. 07.09., lakcím: 3141 Salgótarján, Zagyva út 46.)
 - Butkai Ottó (a.n.: Balázs Magdolna, sz.hely, idő: Pásztó, 1965. 07.13., lakcím: 3100 Salgótarján, Március 15. út 34.)
 - Nagy Gábor (a.n.: Tor Margit, sz.hely, idő: Balassagyarmat, 1958. 12.18., lakcím: 3100 Salgótarján, Pécskö út 2. IV./3.)
6. A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - a tag halálával,
 - a Kuratóriumhoz címzett írásban tett lemondással,
 - a Kuratórium visszahívásával,
 - a Kuratórium megszűnésével.
7. A Közalapítványt az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli.
8. A Közalapítvány bankszámlája felett az elnök (távolléte esetén az elnökhelyettes) és a titkár (távolléte esetén a Kuratórium által megválasztott tag) együttesen jogosult rendelkezni.
9. A Kuratórium tagjai tiszteletdíjban, költségtérítésben nem részesülnek.
10. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a tag, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b) pont), élettársa (továbbiakban együtt. Hozzátartozó) a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Közalapítvány által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
11. A Közalapítvány vezető tisztségviselője más hasonló céllal működő közhasznú szervezetnél betölthet vezető tisztséget, azonban ennek létesítéséről köteles a Kuratóriumot tájékoztatni.

VII. A Kuratórium működése

1. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább háromszor ülést tart. A Kuratórium ülését napirendet tartalmazó írásbeli meghívóval - legalább 10 nappal az ülést megelőzően -, a napirendhez kapcsolódó teljes dokumentáció megküldésével az elnök hívja össze.
2. A Kuratóriumot össze kell hívni abban az esetben is, ha legalább 3 tag, vagy a Felügyelő Bizottság írásban - az összehívás okának megjelölésével - kezdeményezi az elnöknél.
3. A Kuratórium határozatképes, ha az ülésen az elnök (távolléte esetén elnökhelyettes) és legalább 2 tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 8 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.
4. A Kuratórium ülését az elnök (elnökhelyettes) vezeti le.
5. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza, az ülésen jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazni igennel vagy nemmel lehet. Szavazategyenlőség esetén az elnök (elnökhelyettes) szavazata dönt.
6. A Kuratórium 4 tagjának jelenléte, és 3 tagjának egybehangzó szavazata szükséges:
 - a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadásához,
 - költségvetés elfogadásához,

- pályázatok kiírásához, elbírálásának, támogatási rendjének kialakításához,
 - pályázat benyújtásához,
 - a Közalapítvány vagyonának felhasználásához,
 - a Kuratórium SZMSZ-ének jóváhagyásához.
7. A Kuratórium ülései nyilvánosak.
 8. A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzottak lényegét, a döntés támogatók és ellenzők számarányát, a határozatokat szó szerint tartalmazza. A jegyzőkönyvet az elnök írja alá.

VIII. A Felügyelő Bizottság működése

1. A Felügyelő Bizottság látja el a Közalapítvány, illetve a Kuratórium működésének, gazdálkodásának ellenőrzését. A Felügyelő Bizottság 3 főből áll.
2. A Felügyelő Bizottság elnökét, tagjait az Alapító bízza meg. A megbízatás 5 évre szól. A tagok ismételten is megbízhatók.
3. A Felügyelő Bizottság elnöke: Pető Zsolt (a.n.: Ipacs Margit, sz.hely, idő: Eger, 1961.10.17., lakcím: 3078 Bátortereny, Boróka út 13.)
4. A Felügyelő Bizottság tagjai:
 - Tóth Zoltán (a.n.: Kiss Mária, sz.hely, idő: Magyarnándor, 1938.09.22., lakcím: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 23.)
 - Vincze Gyuláné (a.n.: Ozsvárt Irén, sz.hely, idő: Salgótarján, 1950. 01.14., lakcím: 3100 Salgótarján, Medves krt. 51.)
5. A Felügyelő Bizottság ellenőrzése során a Kuratórium tagjaitól, a titkártól jelentést, tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány könyveibe, irataiba betekinthez, megvizsgálhatja.
6. A Felügyelő Bizottság a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
7. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és összehívását írásban kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
8. A Kuratórium köteles ülést tartani a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére, amennyiben ezt nem teszi meg, kezdeményezéstől számított 30 napon belül a Felügyelő Bizottság is jogosult összehívni a Kuratóriumot.
9. A Felügyelő Bizottság előzetesen véleményezi a Közalapítvány közhasznúsági jelentését, éves beszámolóját.
10. A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban, költségtérítésben nem részesülnek.
11. A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer ülést tart. Az elnök írásban, a tervezett napirend közlésével értesíti a tagokat az ülés helyéről, és idejéről. A meghívót úgy kell kiküldeni, hogy legalább 10 nappal a tervezett ülés előtt a tagok kézhez kapják.
12. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha az ülésen legalább 2 tag jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait szótöbbséggel hozza. Határozatképtelenség esetén az ülést változatlan napirenddel 3 napon belül ismételten össze kell hívni. Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök ír alá.

13. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, tagja az a személy, aki
- a Kuratórium elnöke, tagja,
 - a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
 - az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

IX. Könyvvizsgáló

- A Közalapítvány számviteli rendjének ellenőrzését a Kuratórium által megbízott független könyvvizsgáló látja el.
- A könyvvizsgáló a feladatai ellátása során különösen jogosult felülvizsgálni a Közalapítvány vagyongazdálkodását, szerződéseit, bankszámláját, könyveit, iratait; jogosult felvilágosítást kérni a Közalapítvány tagjaitól, vezető tisztségviselőitől, titkáraitól.
- A könyvvizsgáló ellátja mindazon feladatokat, amelyre a Kuratórium felkéri.
- A könyvvizsgáló évente köteles a Közalapítvány könyveit megvizsgálni, és az éves működés vizsgálatának eredményéről a Kuratóriumnak jelentést készíteni.
- A könyvvizsgáló jelentése nélkül a Kuratórium a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadásáról érvényesen nem hozhat határozatot.
- Nem lehet könyvvizsgáló az a személy, aki
 - a Kuratórium elnöke, tagja,
 - a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
 - az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

X. Titkár

- A Titkár ellátja a Kuratórium működésének adminisztratív, ügyviteli feladatait. Előkészíti a Kuratórium üléseit, döntéseit, a Közalapítvány könyveit vezeti, ellátja az SZMSZ-ben meghatározott további feladatokat.
- A Titkár nyilvántartást vezet a Kuratórium döntésének tartalmáról, időpontjáról és hatályáról, az általa készített nyilvántartásban szerepelnie kell a döntést támogatók és ellenzők számarányáról (az ülésről készült jegyzőkönyvnek megfelelően).
- A Titkárt Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala munkáltatói jogkör gyakorlójának javaslata alapján a Kuratórium bízza meg. A megbízatás 5 évre szól. A Titkár ismételten is megbízható.
- A Titkár tiszteletdíjban, költségtérítésben nem részesül.

XI. A Közalapítvány SZMSZ-e rendelkezik:

- a Kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- a Közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,
- a Közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának nyilvánosságáról.

- XII.**
1. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a Kszrt. rendelkezései az irányadóak.
 2. Jelen Alapító Okiratot a Közalapítvány bejegyzését követően a Kuratórium közzéteszi Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján (www.salgotarjan.hu), illetve a Városházi Tudósítások című hivatalos lapban.

Salgótarján, 2006. március 30.

Pusztai Béla sk.
alapító képviselőként