

Az Oktatási Intézmények Gazdasági Szolgálatának éves szakmai teljesítmény értékelése

Az intézmény önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik. Az ellátandó tevékenységeket a részben önállóan gazdálkodó oktatási intézményekkel kötött együttműködési megállapodás szabályozza. Alapfeladataink során ellátjuk a 16 oktatási intézmény:

- főkönyvi könyvelésének vezetését,
- pénzforgalmának bonyolítását,
- a befektetett eszközök analitikus nyilvántartását,
- az állami és önkormányzati szabályozások alapján segítséget nyújtunk az éves költségvetés elkészítéséhez, a teljesítés figyelemmel kíséréséhez,
- az elemi költségvetés elkészítéséhez szakmai segítséget nyújtunk, a mindenkor költségvetési űrlapok szerkezetének megfelelő részletes indoklási lapokat dolgoztunk ki az intézmények számára,
- adatokat szolgáltatunk az intézmények felé a szöveges beszámoló elkészítéséhez (mérleg, eszközállomány alakulása, pénzmaradvány elszámolás stb.)
- a folyamatba épített belső ellenőrzési feladatok ellátása elsősorban az ellenjegyzési jogkör gyakorlásán keresztül, valamint a saját hatáskörű előirányzat módosítások ellenőrzése során érvényesül.

A közös beszerzések bonyolítása 2005 évben a taneszköz és a tisztítószer beszerzések során valósult meg. A sokszorosítási anyagok vásárlásakor nem valósult meg minden esetben a közös beszerzés, mivel az intézmények néhány alkalommal figyelmen kívül hagyták a városi költségvetés erre vonatkozó előírásait.

Az intézményeknél önkormányzati költségvetési támogatással megvalósuló épület felújítások előkészítésében résztvettünk, valamint a kivitelezés során a műszaki ellenőri feladatokat elláttuk.

Az intézmények karbantartási feladatainak ellátása során (karbantartási ütemterv alapján), saját dolgozóink átirányításával, költségkímélő módon oldottuk meg pl. az ÁMK és a Váczi Gyula Alapfokú Művészeti Iskola esetében a fűtési és vízvezeték szerelési munkákat.

2005 évben két intézménynél, a Gagarin Általános Iskolánál és a Bóna Kovács Károly Általános Iskola és Diákotthonnál került sor nagyobb felújításra, amely intézményünket is nagy feladat elé állította. Az intézmények berendezéseinek ki és visszapakolását, a felújítás utáni

takarítást saját dolgozóink végezték, saját munkájuk mellett túlórában, illetve hétvégén. Így mindkét iskolában biztosítani tudtuk, hogy a tanévkezdés időben megtörténjen.

Az intézmények külső cég által végeztetett biztonsági őrzésének koordinálásával költségtakarékosságra törekedtünk, ennek eredményeként a rendkívüli nyitvatartások iránti igényt (hétvégi rendezvények, versenyek stb.) maradéktalanul kielégítettük.

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez, saját bevétele csak kamatokból és dolgozói térítésekből származik.

Salgótarján, 2006. március 6.

Karakasev Anna
igazgató